



DOSSIER FAMILIAL UNIQUE 2025 - 2026

Le Dossier Familial Unique (DFU) permet **d'inscrire votre-vos enfant-s aux activités péri et extrascolaires** et de bénéficier des tarifs correspondant à votre situation familiale.

Vous pouvez remplir votre formulaire sur **espace-famille.lille.fr**, le déposer ou l'envoyer par courrier à votre mairie de quartier lilloise ou à la mairie d'Hellemmes pour les hellemmois.

En cas de modifications de coordonnées en cours d'année, merci de nous en informer : passenfant@mairie-lille.fr ou passenfant@mairie-hellemmes.fr si vous êtes hellemmois.

REPRÉSENTANT(E) 1

☐ Mme ☐ M. Nom d'usage :

Prénom : Date de naissance :

Adresse du domicile :

Lien de parenté avec l'enfant : ☐ mère ☐ père ☐ belle-mère ☐ beau-père ☐ tuteur ☐ tutrice ☐ autre :

Situation familiale : ☐ marié(e) ☐ pacsé(e) ☐ vie maritale ☐ séparé(e) ☐ divorcé(e) ☐ célibataire ☐ veuf(ve)

Téléphone personnel : Tél. portable :

Tél. professionnel : Email :

Profession : Employeur :

Adresse de l'employeur :

REPRÉSENTANT(E) 2

☐ Mme ☐ M. Nom d'usage :

Prénom : Date de naissance :

Adresse du domicile :

Lien de parenté avec l'enfant : ☐ mère ☐ père ☐ belle-mère ☐ beau-père ☐ tuteur ☐ tutrice ☐ autre :

Situation familiale : ☐ marié(e) ☐ pacsé(e) ☐ vie maritale ☐ séparé(e) ☐ divorcé(e) ☐ célibataire ☐ veuf(ve)

Téléphone personnel : Tél. portable :

Tél. professionnel : Email :

Profession : Employeur :

Adresse de l'employeur :

FACTURATION

Le représentant 1 de la famille est retenu comme payeur de l'ensemble des inscriptions. Un mail sera envoyé au représentant 1 pour indiquer que la facture est disponible sur l'espace famille. En cas de modification en cours d'année, la demande doit être envoyée par mail au Pass enfant par le représentant qui souhaite être retenu comme payeur et approuvée par le deuxième représentant (passenfant@mairie-lille.fr).

- Vos factures seront disponibles chaque mois dans votre espace famille.

☐ J'accepte de ne plus recevoir de facture papier

Les tarifs sont appliqués en fonction du quotient familial et du lieu d'habitation. Les dérogations tarifaires une fois acceptées sont appliquées sur la facture à venir.

Attention : en cas de non-règlement des factures, les responsables légaux sont solidaires des dettes contractées relatives à leurs enfants. Le Trésor Public peut réclamer les sommes dues aux deux représentants.

ALLOCATIONS FAMILIALES

N° d'allocataire : (à renseigner obligatoirement)

☐ J'autorise la Ville à consulter le site de la CAF, si nécessaire, uniquement au moment du traitement de mon dossier afin de déterminer mon quotient familial pour l'ensemble de l'année scolaire 2025/2026 et à l'appliquer pour les factures qui ne sont pas encore éditées. En cas de changement en cours d'année, ils vous appartient de fournir une nouvelle attestation CAF afin de modifier votre QF.

☐ Aucune rétroactivité n'est accordée sur les factures déjà éditées. En cas de difficultés, vous pouvez être accompagné par le CCAS de la Ville (Centre communal d'action sociale). En cochant cette case, vous autorisez le service Pass Enfant à fournir vos coordonnées au CCAS.

☐ Je ne souhaite pas communiquer mes ressources et accepte d'être facturé au tarif maximum (4,82€ le repas pour les lillois, lommois, hellemmois et 5,77€ pour les extramuros).

PERSONNES À PRÉVENIR EN CAS D'URGENCE

Vous devez informer les personnes mentionnées ci-dessous

☐ Mme ☐ M.

Nom : Prénom :

Lien de parenté avec l'enfant : ☐ mère ☐ père ☐ belle-mère ☐ beau-père ☐ tuteur ☐ tutrice ☐ autre :

Téléphone personnel : Tél. portable :

☐ Mme ☐ M.

Nom : Prénom :

Lien de parenté avec l'enfant : ☐ mère ☐ père ☐ belle-mère ☐ beau-père ☐ tuteur ☐ tutrice ☐ autre :

Téléphone personnel : Tél. portable :

☐ Mme ☐ M.

Nom : Prénom :

Lien de parenté avec l'enfant : ☐ mère ☐ père ☐ belle-mère ☐ beau-père ☐ tuteur ☐ tutrice ☐ autre :

Téléphone personnel : Tél. portable :

FICHE ENFANT

Nom : Prénom :

Date de naissance : Sexe : ☐ fille ☐ garçon

Représentant(e) légal(e) de l'enfant : ☐ représentant(e) 1 ☐ représentant(e) 2

SCOLARITÉ

L'accueil de votre enfant à la restauration scolaire et aux activités périscolaires est lié à l'école fréquentée par ce dernier (hors collège et établissement scolaire privé).

Nom de l'école publique maternelle ou élémentaire prévue pour l'année 2025 - 2026 :

École publique lilloise ou hellemmoise : **Ou autre :**

PERSONNES AUTORISÉES À PRENDRE EN CHARGE L'ENFANT

Vous devez informer les personnes mentionnées ci-dessous

☐ Mme ☐ M.

Nom : Prénom :

Lien de parenté avec l'enfant : ☐ mère ☐ père ☐ belle-mère ☐ beau-père ☐ tuteur ☐ tutrice ☐ autre :

Téléphone personnel : Tél. portable :

☐ Mme ☐ M.

Nom : Prénom :

Lien de parenté avec l'enfant : ☐ mère ☐ père ☐ belle-mère ☐ beau-père ☐ tuteur ☐ tutrice ☐ autre :

Téléphone personnel : Tél. portable :

☐ Mme ☐ M.

Nom : Prénom :

Lien de parenté avec l'enfant : ☐ mère ☐ père ☐ belle-mère ☐ beau-père ☐ tuteur ☐ tutrice ☐ autre :

Téléphone personnel : Tél. portable :

RENSEIGNEMENTS MÉDICAUX

Médecin traitant : Téléphone du médecin :

Adresse du médecin :

J'autorise l'hospitalisation de mon enfant : ☐ oui ☐ non Lieu de préférence pour une hospitalisation :

Votre enfant présente-t-il un trouble de santé (allergie, pathologie, trouble alimentaire) : ☐ oui ☐ non

Aucun aménagement individuel qui impacte l'organisation du service (horaires, repas spécifique, accompagnement particulier) ne peut être organisé sans avoir un Projet d'Accueil Individualisé (PAI) qui doit être valide pour l'année scolaire en cours, signé et tamponné par un professionnel de santé, par la famille, par un représentant de l'Éducation Nationale, ainsi que par le référent de site de l'école de votre enfant.

Pour qu'un PAI alimentaire (allergie, éviction), puisse être valide, il doit être également instruit et signé par la diététicienne de la Ville qui préconisera d'apporter ou non un panier repas à l'enfant en fonction de ses allergies. Le document produit par la diététicienne devra être signé par la famille.

Les PAI sont à renouveler à chaque année scolaire et à transmettre avant la rentrée au Pass' Enfant (passenfant@mairie-lille.fr).

Le document de référence est le document du Ministère de l'Éducation nationale, de la Jeunesse et des Sports que vous pouvez télécharger sur votre espace famille.

Sans ce document valide et signé par les différentes parties, votre enfant ne pourra pas être accueilli aux différentes activités organisées par la Ville.

Pour les enfants en situation de handicap, veuillez vous rapprocher de la Direction des actions éducatives pour une inscription personnalisée : cellule-enfance-handicap@mairie-lille.fr / 03 20 49 56 82.

Pour Hellemmes, veuillez contacter la Ville par email : poleperiscolaire@mairie-hellemmes.fr / 03 20 41 82 70

OBLIGATIONS VACCINALES

Depuis la rentrée scolaire de septembre 2020, les enfants **nés à compter du 1^{er} janvier 2018** ont l'obligation d'être vaccinés contre onze maladies (sauf contre-indication médicale reconnue et justifiée par un professionnel de santé).

Merci de cocher l'état de réalisation des vaccins de votre enfant sur le tableau ci-dessous, en concordance avec les termes de son carnet de santé (joindre la copie à votre dossier, pièce obligatoire, avec nom et prénom de l'enfant sur chaque page de vaccination).

Si votre enfant est dans ce cas, né à compter du 1^{er} janvier 2018 :

Merci de renseigner, dans les cases de couleur, les dates de réalisation des vaccins de votre enfant sur le tableau ci-dessous (voir son carnet de santé et joindre la copie à votre dossier, pièce obligatoire).

NOM/Prénoms de l'enfant :

Date de naissance :

		VACCINATIONS OBLIGATOIRES pour les nourrissons nés à partir du 1 ^{er} janvier 2018						
Âge approprié >		1 mois	2 mois	4 mois	5 mois	11 mois	12 mois	16-18 mois
VACCINATIONS OBLIGATOIRES	Diphtérie, Tétanos, Poliomyélite							
	Coqueluche							
	Haemophilus influenzae de type B (HIB)							
	Hépatite B							
	Pneumocoque							
	Méningocoque C							
	Rougeole, Oreillons, Rubéole							
	BCG							

Si votre enfant est né avant le 1^{er} janvier 2018 :

La vaccination contre la diphtérie, le tétanos et la poliomyélite est toujours obligatoire. Les enfants doivent donc être vaccinés contre ces trois maladies (sauf contre-indication médicale reconnue) pour pouvoir être admis en crèche, à l'école, en garderie, en colonie de vacances ou toute autre collectivité d'enfants.

Pour tous les enfants, nés avant ou après le 1^{er} janvier 2018, si vous disposez d'une attestation médicale de contre-indication de vaccination, cocher : ☐ oui ☐ non

Cette attestation est à joindre obligatoirement à votre dossier.

RÉSERVATION DES ACTIVITÉS

La réservation est obligatoire pour garantir la qualité de l'accueil. Cochez la ou les case(s) correspondant à vos souhaits.

Des règles de gestion s'appliquent à la facturation. Merci de consulter le guide du DFU avant de renseigner cette page.

Nom et prénom de l'enfant :

RESTAURATION SCOLAIRE

Je réserve pour toute l'année scolaire* :

☐ lundi ☐ mardi ☐ jeudi ☐ vendredi

> Fonctionne le midi les jours de classe.

> Réservation 3 jours avant la consommation.

ACCUEIL PÉRISCOLAIRE MUNICIPAL - C.A.P.E. (MATERNELLE) OU ESPACE ÉDUCATIF (ÉLÉMENTAIRE)

Mon enfant fréquentera l'accueil au cours de l'année :

C.A.P.E. / Espace éducatif **matin** :

☐ lundi ☐ mardi ☐ jeudi ☐ vendredi

C.A.P.E. / Espace éducatif **soir** :

☐ lundi ☐ mardi ☐ jeudi ☐ vendredi

> Fonctionne dans **la plupart des écoles**, les jours de classe, le matin et le soir. Voir guide du DFU. Sans annulation par texto ou email, les enfants dont le C.A.P.E. / espace éducatif soir a été réservé seront gardés à l'issue du temps scolaire.

ACCUEIL DE LOISIRS DU MERCREDI

Je réserve pour toute l'année scolaire* :

Lieu :

Avec repas : ☐ journée complète ☐ matinée ☐ après-midi

Sans repas : ☐ journée complète ☐ matinée ☐ après-midi

Fonctionne dans **la plupart des écoles** Voir guide du DFU

> Fonctionne les mercredis des semaines scolaires de 8h30 à 17h.

> Réservation 3 jours avant la consommation.

Il est possible que mon enfant fréquente l'accueil périscolaire avant et/ou après l'accueil de loisirs du mercredi :

☐ Garderie ALSH **matin** ☐ Garderie ALSH **soir**

Mon enfant en élémentaire est autorisé à rentrer seul le soir après les activités périscolaires ou extrascolaires :

☐ oui ☐ non

ACCUEIL DE LOISIRS ASSOCIATIF DU MERCREDI (REPAS) LILLE

Nom de la structure associative / du centre social :

.....

☐ Je réserve le repas pour toute l'année scolaire*

> Si votre enfant fréquente un ALSH associatif, merci de vous reporter au guide du DFU.

> Réservation 3 jours avant la consommation.

LE SAVIEZ-VOUS ?

Vous habitez Lille, Hellemmes ou Lomme ? Demandez gratuitement votre Pass Lille&moi sur mesdemarches.lille.fr. Cette carte personnelle vous permet de bénéficier d'entrées, de services gratuits ou à tarifs réduits dans des structures municipales (zoo, musée, piscine, Halle de glisse, bibliothèque...). Par ailleurs : depuis le 1er janvier 2022, les mineurs de moins 18 ans peuvent circuler en illimité gratuitement sur le réseau Ilévia. Pour plus d'informations, connectez-vous sur : www.ilevia.fr

Retrouvez les informations sur les autres temps (ALSH vacances...) dans le guide du DFU.

* Les modifications de réservations peuvent être effectuées à tout moment, au plus tard 3 jours avant la prestation (hors ALSH vacances). Nous vous invitons à effectuer les démarches directement depuis votre espace famille. Si votre enfant est malade, merci de transmettre un justificatif valable à l'adresse passenfant@mairie-lille.fr ou passenfant@mairie-hellemmes.fr à compter du 1^{er} jour d'absence à l'école, dans un délai de 48h.

FICHE ENFANT SUPPLÉMENTAIRE

Nom : Prénom :

Date de naissance : Sexe : ☐ fille ☐ garçon

Représentant(e) légal(e) de l'enfant : ☐ représentant(e) 1 ☐ représentant(e) 2

SCOLARITÉ

L'accueil de votre enfant à la restauration scolaire et aux activités périscolaires est lié à l'école fréquentée par ce dernier (hors collège et établissement scolaire privé).

Nom de l'école publique maternelle ou élémentaire prévue pour l'année 2025 - 2026 :

École publique lilloise ou hellemmoise : **Ou autre :**

PERSONNES AUTORISÉES À PRENDRE EN CHARGE L'ENFANT

Vous devez informer les personnes mentionnées ci-dessous

☐ Mme ☐ M.

Nom : Prénom :

Lien de parenté avec l'enfant : ☐ mère ☐ père ☐ belle-mère ☐ beau-père ☐ tuteur ☐ tutrice ☐ autre :

Téléphone personnel : Tél. portable :

☐ Mme ☐ M.

Nom : Prénom :

Lien de parenté avec l'enfant : ☐ mère ☐ père ☐ belle-mère ☐ beau-père ☐ tuteur ☐ tutrice ☐ autre :

Téléphone personnel : Tél. portable :

☐ Mme ☐ M.

Nom : Prénom :

Lien de parenté avec l'enfant : ☐ mère ☐ père ☐ belle-mère ☐ beau-père ☐ tuteur ☐ tutrice ☐ autre :

Téléphone personnel : Tél. portable :

RENSEIGNEMENTS MÉDICAUX

Médecin traitant : Téléphone du médecin :

Adresse du médecin :

J'autorise l'hospitalisation de mon enfant : ☐ oui ☐ non Lieu de préférence pour une hospitalisation :

Votre enfant présente-t-il un trouble de santé (allergie, pathologie, trouble alimentaire) : ☐ oui ☐ non

Aucun aménagement individuel qui impacte l'organisation du service (horaires, repas spécifique, accompagnement particulier) ne peut être organisé sans avoir un Projet d'Accueil Individualisé (PAI) qui doit être valide pour l'année scolaire en cours, signé et tamponné par un professionnel de santé, par la famille, par un représentant de l'Éducation Nationale, ainsi que par le référent de site de l'école de votre enfant.

Pour qu'un PAI alimentaire (allergie, éviction), puisse être valide, il doit être également instruit et signé par la diététicienne de la Ville qui préconisera d'apporter ou non un panier repas à l'enfant en fonction de ses allergies. Le document produit par la diététicienne devra être signé par la famille.

Les PAI sont à renouveler à chaque année scolaire et à transmettre avant la rentrée au Pass' Enfant (passenfant@mairie-lille.fr).

Le document de référence est le document du Ministère de l'Éducation nationale, de la Jeunesse et des Sports que vous pouvez télécharger sur votre espace famille.

Sans ce document valide et signé par les différentes parties, votre enfant ne pourra pas être accueilli aux différentes activités organisées par la Ville.

Pour les enfants en situation de handicap, veuillez vous rapprocher de la Direction des actions éducatives pour une inscription personnalisée : cellule-enfance-handicap@mairie-lille.fr / 03 20 49 56 82.

Pour Hellemmes, veuillez contacter la Ville par email : poleperiscolaire@mairie-hellemmes.fr / 03 20 41 82 70

RÉSERVATION DES ACTIVITÉS

La réservation est obligatoire pour garantir la qualité de l'accueil. Cochez la ou les case(s) correspondant à vos souhaits.

Des règles de gestion s'appliquent à la facturation. Merci de consulter le guide du DFU avant de renseigner cette page.

Nom et prénom de l'enfant :

RESTAURATION SCOLAIRE

Je réserve pour toute l'année scolaire* :

☐ lundi ☐ mardi ☐ jeudi ☐ vendredi

> Fonctionne le midi les jours de classe.

> Réservation 3 jours avant la consommation.

ACCUEIL PÉRISCOLAIRE MUNICIPAL - C.A.P.E. (MATERNELLE) OU ESPACE ÉDUCATIF (ÉLÉMENTAIRE)

Mon enfant fréquentera l'accueil au cours de l'année :

C.A.P.E. / Espace éducatif **matin** :

☐ lundi ☐ mardi ☐ jeudi ☐ vendredi

C.A.P.E. / Espace éducatif **soir** :

☐ lundi ☐ mardi ☐ jeudi ☐ vendredi

> Fonctionne dans **la plupart des écoles**, les jours de classe, le matin et le soir. Voir guide du DFU. Sans annulation par texto ou email, les enfants dont le C.A.P.E. / espace éducatif soir a été réservé seront gardés à l'issue du temps scolaire.

ACCUEIL DE LOISIRS DU MERCREDI

Je réserve pour toute l'année scolaire* :

Lieu :

Avec repas : ☐ journée complète ☐ matinée ☐ après-midi

Sans repas : ☐ journée complète ☐ matinée ☐ après-midi

Fonctionne dans **la plupart des écoles** Voir guide du DFU

> Fonctionne les mercredis des semaines scolaires de 8h30 à 17h.

> Réservation 3 jours avant la consommation.

Il est possible que mon enfant fréquente l'accueil périscolaire avant et/ou après l'accueil de loisirs du mercredi :

☐ Garderie ALSH **matin** ☐ Garderie ALSH **soir**

Mon enfant en élémentaire est autorisé à rentrer seul le soir après les activités périscolaires ou extrascolaires :

☐ oui ☐ non

ACCUEIL DE LOISIRS ASSOCIATIF DU MERCREDI (REPAS) LILLE

Nom de la structure associative / du centre social :

.....

☐ Je réserve le repas pour toute l'année scolaire*

> Si votre enfant fréquente un ALSH associatif, merci de vous reporter au guide du DFU.

> Réservation 3 jours avant la consommation.

LE SAVIEZ-VOUS ?

Vous habitez Lille, Hellemmes ou Lomme ? Demandez gratuitement votre Pass Lille&moi sur mesdemarches.lille.fr. Cette carte personnelle vous permet de bénéficier d'entrées, de services gratuits ou à tarifs réduits dans des structures municipales (zoo, musée, piscine, Halle de glisse, bibliothèque...). Par ailleurs : depuis le 1er janvier 2022, les mineurs de moins 18 ans peuvent circuler en illimité gratuitement sur le réseau Ilévia. Pour plus d'informations, connectez-vous sur : www.ilevia.fr

Retrouvez les informations sur les autres temps (ALSH vacances...) dans le guide du DFU.

* Les modifications de réservations peuvent être effectuées à tout moment, au plus tard 3 jours avant la prestation (hors ALSH vacances). Nous vous invitons à effectuer les démarches directement depuis votre espace famille. Si votre enfant est malade, merci de transmettre un justificatif valable à l'adresse passenfant@mairie-lille.fr ou passenfant@mairie-hellemmes.fr à compter du 1^{er} jour d'absence à l'école, dans un délai de 48h.

FICHE ENFANT SUPPLÉMENTAIRE

Nom : Prénom :

Date de naissance : Sexe : ☐ fille ☐ garçon

Représentant(e) légal(e) de l'enfant : ☐ représentant(e) 1 ☐ représentant(e) 2

SCOLARITÉ

L'accueil de votre enfant à la restauration scolaire et aux activités périscolaires est lié à l'école fréquentée par ce dernier (hors collège et établissement scolaire privé).

Nom de l'école publique maternelle ou élémentaire prévue pour l'année 2025 - 2026 :

École publique lilloise ou hellemmoise : **Ou autre :**

PERSONNES AUTORISÉES À PRENDRE EN CHARGE L'ENFANT

Vous devez informer les personnes mentionnées ci-dessous

☐ Mme ☐ M.

Nom : Prénom :

Lien de parenté avec l'enfant : ☐ mère ☐ père ☐ belle-mère ☐ beau-père ☐ tuteur ☐ tutrice ☐ autre :

Téléphone personnel : Tél. portable :

☐ Mme ☐ M.

Nom : Prénom :

Lien de parenté avec l'enfant : ☐ mère ☐ père ☐ belle-mère ☐ beau-père ☐ tuteur ☐ tutrice ☐ autre :

Téléphone personnel : Tél. portable :

☐ Mme ☐ M.

Nom : Prénom :

Lien de parenté avec l'enfant : ☐ mère ☐ père ☐ belle-mère ☐ beau-père ☐ tuteur ☐ tutrice ☐ autre :

Téléphone personnel : Tél. portable :

RENSEIGNEMENTS MÉDICAUX

Médecin traitant : Téléphone du médecin :

Adresse du médecin :

J'autorise l'hospitalisation de mon enfant : ☐ oui ☐ non Lieu de préférence pour une hospitalisation :

Votre enfant présente-t-il un trouble de santé (allergie, pathologie, trouble alimentaire) : ☐ oui ☐ non

Aucun aménagement individuel qui impacte l'organisation du service (horaires, repas spécifique, accompagnement particulier) ne peut être organisé sans avoir un Projet d'Accueil Individualisé (PAI) qui doit être valide pour l'année scolaire en cours, signé et tamponné par un professionnel de santé, par la famille, par un représentant de l'Éducation Nationale, ainsi que par le référent de site de l'école de votre enfant.

Pour qu'un PAI alimentaire (allergie, éviction), puisse être valide, il doit être également instruit et signé par la diététicienne de la Ville qui préconisera d'apporter ou non un panier repas à l'enfant en fonction de ses allergies. Le document produit par la diététicienne devra être signé par la famille.

Les PAI sont à renouveler à chaque année scolaire et à transmettre avant la rentrée au Pass' Enfant (passenfant@mairie-lille.fr).

Le document de référence est le document du Ministère de l'Éducation nationale, de la Jeunesse et des Sports que vous pouvez télécharger sur votre espace famille.

Sans ce document valide et signé par les différentes parties, votre enfant ne pourra pas être accueilli aux différentes activités organisées par la Ville.

Pour les enfants en situation de handicap, veuillez vous rapprocher de la Direction des actions éducatives pour une inscription personnalisée : cellule-enfance-handicap@mairie-lille.fr / 03 20 49 56 82.

Pour Hellemmes, veuillez contacter la Ville par email : poleperiscolaire@mairie-hellemmes.fr / 03 20 41 82 70

RÉSERVATION DES ACTIVITÉS

La réservation est obligatoire pour garantir la qualité de l'accueil. Cochez la ou les case(s) correspondant à vos souhaits.

Des règles de gestion s'appliquent à la facturation. Merci de consulter le guide du DFU avant de renseigner cette page.

Nom et prénom de l'enfant :

RESTAURATION SCOLAIRE

Je réserve pour toute l'année scolaire* :

☐ lundi ☐ mardi ☐ jeudi ☐ vendredi

> Fonctionne le midi les jours de classe.

> Réservation 3 jours avant la consommation.

ACCUEIL PÉRISCOLAIRE MUNICIPAL - C.A.P.E. (MATERNELLE) OU ESPACE ÉDUCATIF (ÉLÉMENTAIRE)

Mon enfant fréquentera l'accueil au cours de l'année :

C.A.P.E. / Espace éducatif **matin** :

☐ lundi ☐ mardi ☐ jeudi ☐ vendredi

C.A.P.E. / Espace éducatif **soir** :

☐ lundi ☐ mardi ☐ jeudi ☐ vendredi

> Fonctionne dans **la plupart des écoles**, les jours de classe, le matin et le soir. Voir guide du DFU. Sans annulation par texto ou email, les enfants dont le C.A.P.E. / espace éducatif soir a été réservé seront gardés à l'issue du temps scolaire.

ACCUEIL DE LOISIRS DU MERCREDI

Je réserve pour toute l'année scolaire* :

Lieu :

Avec repas : ☐ journée complète ☐ matinée ☐ après-midi

Sans repas : ☐ journée complète ☐ matinée ☐ après-midi

Fonctionne dans **la plupart des écoles** Voir guide du DFU

> Fonctionne les mercredis des semaines scolaires de 8h30 à 17h.

> Réservation 3 jours avant la consommation.

Il est possible que mon enfant fréquente l'accueil périscolaire avant et/ou après l'accueil de loisirs du mercredi :

☐ Garderie ALSH **matin** ☐ Garderie ALSH **soir**

Mon enfant en élémentaire est autorisé à rentrer seul le soir après les activités périscolaires ou extrascolaires :

☐ oui ☐ non

ACCUEIL DE LOISIRS ASSOCIATIF DU MERCREDI (REPAS) LILLE

Nom de la structure associative / du centre social :

.....

☐ Je réserve le repas pour toute l'année scolaire*

> Si votre enfant fréquente un ALSH associatif, merci de vous reporter au guide du DFU.

> Réservation 3 jours avant la consommation.

LE SAVIEZ-VOUS ?

Vous habitez Lille, Hellemmes ou Lomme ? Demandez gratuitement votre Pass Lille&moi sur mesdemarches.lille.fr. Cette carte personnelle vous permet de bénéficier d'entrées, de services gratuits ou à tarifs réduits dans des structures municipales (zoo, musée, piscine, Halle de glisse, bibliothèque...). Par ailleurs : depuis le 1er janvier 2022, les mineurs de moins 18 ans peuvent circuler en illimité gratuitement sur le réseau Ilévia. Pour plus d'informations, connectez-vous sur : www.ilevia.fr

Retrouvez les informations sur les autres temps (ALSH vacances...) dans le guide du DFU.

* Les modifications de réservations peuvent être effectuées à tout moment, au plus tard 3 jours avant la prestation (hors ALSH vacances). Nous vous invitons à effectuer les démarches directement depuis votre espace famille. Si votre enfant est malade, merci de transmettre un justificatif valable à l'adresse passenfant@mairie-lille.fr ou passenfant@mairie-hellemmes.fr à compter du 1^{er} jour d'absence à l'école, dans un délai de 48h.

DÉCLARATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e).....représentant(e) légal(e) de l'enfant ou des enfants mentionné(s) précédemment, déclare exacts les renseignements portés sur ce dossier et notamment les informations médicales. Je m'engage à informer la Ville de Lille ou d'Hellemmes de tout changement relatif aux renseignements fournis qui interviendrait au cours de l'année. J'autorise mon ou mes enfants à participer à toutes les activités et autorise les responsables des structures à prendre toutes les mesures nécessaires. Les Villes de Lille et d'Hellemmes déclinent toute responsabilité en cas d'informations erronées ou incomplètes figurant dans ce dossier.

J'atteste avoir pris connaissance du règlement intérieur des Villes de Lille et d'Hellemmes disponible sur espace-famille.lille.fr et m'engage à le respecter.

En remplissant ce formulaire, j'atteste m'engager pour le compte de tout autre titulaire de l'autorité parentale.

Souhaitez-vous recevoir par email les informations de la Ville de Lille ou d'Hellemmes concernant la scolarisation de vos enfants, (ex : confirmation d'inscription aux ALSH, information en cas de grève, etc) les programmes d'activités et les actualités du Projet Éducatif Global-Lille Éduc' ? ☐ oui ☐ non

Dans le cadre des activités péri et extrascolaires, votre enfant peut être photographié ou filmé en vue de publication ou diffusion municipale.

Merci de nous préciser votre choix : ☐ J'accepte la prise de vue de mon enfant
☐ Je refuse la prise de vue de mon enfant

Fait à.....

le

« Lu et approuvé »,
signature du / de la représentant(e) légal(e) :

PIÈCES OBLIGATOIRES À FOURNIR

- Attestation d'assurance responsabilité civile au scolaire.
- Photocopie de l'acte de naissance avec filiation datant de moins de 3 mois (ou livret de famille ou déclaration sur l'honneur).
- Photocopie du carnet de vaccination pour chaque enfant, ou document remis par un professionnel de santé.
Attention, pour les enfants nés à compter du 1^{er} janvier 2018, 11 vaccins sont obligatoires.

- Photocopie du jugement attestant d'une information dont l'administration doit être avisée (exemple : changement dans l'exercice de l'autorité parentale, dans la résidence de l'enfant, dans les modalités des droits de visites, etc).

Si vous remplissez votre DFU en ligne, les scans et les photographies des pièces sont acceptés.

Pièces permettant la tarification (en cas de pièce manquante, le tarif maximal sera appliqué) :

- Justificatif de domicile de moins de 3 mois (photocopie facture EDF/Engie ou facture téléphone fixe ou quittance de loyer).
- Justificatif de ressources :
 - > Pour les familles affiliées à une CAF : tout document de la CAF de moins de 3 mois faisant apparaître le quotient familial et le n° d'allocataire. Les avis d'imposition ne seront pas acceptés pour déterminer la tarification pour les familles affiliées à une CAF.
 - > Pour les familles non affiliées à une CAF uniquement : le dernier avis d'imposition sur le revenu **complet** (N -2).
- **Pour la création du Pass Lille&moi (Pour les habitants de Lille, Lomme, Hellemmes) :**
 - > **Photo d'identité et pièce d'identité (photos uniquement pour les demandes en ligne). Présence de l'enfant ou de la personne concernée par le Pass Lille&moi obligatoire si la demande est effectuée dans la mairie de quartier.**

Démarche à réaliser en ligne sur mesdemarches.lille.fr ou pièces à déposer en mairie de quartier.

Pour tous renseignements complémentaires vous pouvez adresser un mail à passlillemoi@mairie-lille.fr

CONTACTS

Lille :

- Par email : passenfant@mairie-lille.fr
- Par téléphone : 03 20 49 51 51
- Directement dans votre mairie de quartier (coordonnées sur le guide ou sur lille.fr)

Hellemmes :

- Par email : passenfant@mairie-hellemmes.fr
- Par téléphone : 03 20 41 82 70
- Par courrier : Mairie d'Hellemmes, DEJ, 153 bis rue Roger Salengro, 59260 Hellemmes

En vertu du règlement général sur la protection des données personnelles (RGPD applicable au 25-05-2018), les personnes concernées par la collecte de données à caractère personnel doivent faire l'objet d'informations relatives au traitement de ces données (article 13 du RGPD). La Direction Éducation de la Ville de Lille et de la Ville d'Hellemmes, en qualité de responsable du traitement, collecte vos données à caractère personnel pour l'inscription aux activités péri et extrascolaires municipales et pour communiquer les informations utiles aux différents temps de l'enfant. Les destinataires de ces données sont les agents des directions de l'éducation, des finances, de la proximité et des sports dûment habilités à mettre en œuvre ce service. Vos données sont conservées pour une durée qui n'excède pas la période de scolarisation de l'élève dans une école de la commune ou, pour les services payants, une durée nécessaire au recouvrement des sommes dues. Vous disposez d'un droit d'accès, de rectification ou d'effacement de vos données, de limitation ou d'opposition au traitement et du droit à la portabilité. Vous disposez également du droit de retirer à tout moment votre consentement le cas échéant et le droit d'introduire une réclamation auprès de la CNIL. Vous seul pouvez exercer ces droits sur vos propres données en écrivant à la Direction Éducation, 40 place Augustin Laurent, 59000 Lille, ou sur protectiondesdonnees@mairie-lille.fr